

Kurzanleitung GMC PaDok 1-Click-Abrechnung mit KVConnect

Allgemeine Voraussetzungen

Benötigte Komponenten	Ansprechpartner
<input type="checkbox"/> KV-Connect Benutzerkonto für den Arzt	Zuständige KV
<input type="checkbox"/> DSL Anschluss + KV-SafeNet-Zugang	evtl. EDV-Systembetreuer, eine Liste der zertifizierten KV-SafeNet-Provider finden Sie bei der KBV unter: http://www.kbv.de/13815.html#pkcvxdxiig
<input type="checkbox"/> KV-Connect Multiuserclient	KV Telematik ARGE Eine teilweise schon vorkonfigurierte Installation finden Sie auf der GMC PaDok Installations-CD im Verzeichnis \Tools\KVConnect. Zur vollständigen Konfiguration setzen Sie sich bitte mit GMC Systems mbH in Verbindung.
<input type="checkbox"/> GMC PaDok Software inkl. Update 3.Quartal 2013 (Basismodul + Versandassistent KV-Abrechnung)	GMC Systems mbH

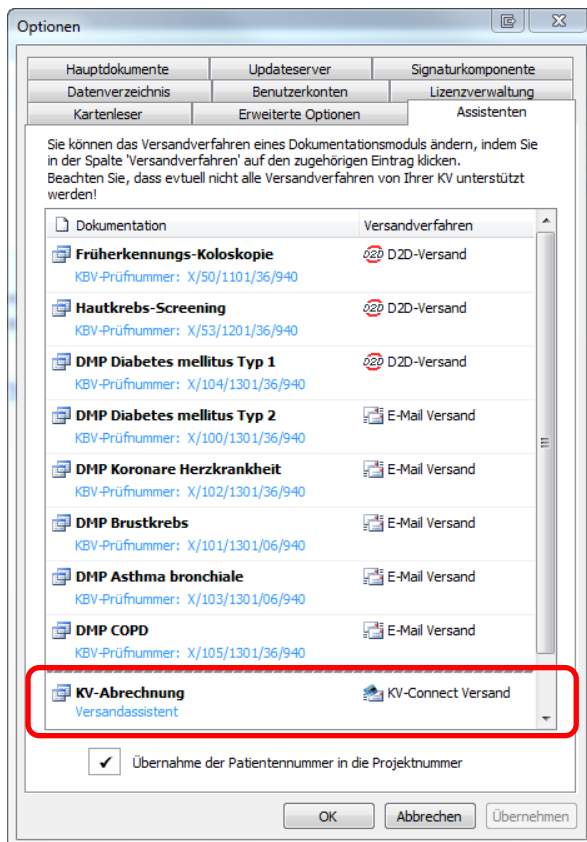
Konfiguration GMC PaDok

Pro GMC PaDok Benutzerkonto kann ein KV-Connect-Konto konfiguriert werden. Die folgenden Einstellungen nehmen Sie bitte einmalig vor dem ersten Versenden Ihrer Abrechnung per KV-Connect vor. Gehen Sie im GMC PaDok Menü auf „Extras/Nutzereinstellungen/KV-Connect-Konto“. An dieser Stelle konfigurieren Sie bitte die KV-Connect-Kontodaten sowie den Verzeichnisdienst für die KV-Connect-Teilnehmer.

The screenshot shows the 'KV-Connect-Konto' configuration window for user 'Uta Wölflick'. The 'Benutzerinformationen' section contains the following fields: Name (Uta Wölflick), E-Mail-Adresse (gmc-systems.3@kv-safenet.de), Kontoname (gmc-systems.3), and Kennwort (masked with dots). Below these are two checked options: 'Dieses Konto beim Senden und Empfangen einbeziehen' and 'Erfolgreich abgerufene Nachrichten vom Server löschen'. The 'Nachrichtenversand (SMTP)' section has 'Server-Hostname' (localhost) and 'Port' (465) highlighted with a red box, and 'Zeitüberschreitung' (60 Sekunden). The 'Nachrichtenabruf (POP3)' section has 'Server-Hostname' (localhost) and 'Port' (995) highlighted with a red box, and 'Zeitüberschreitung' (60 Sekunden). The 'Verzeichnisdienst (LDAP)' section has a button 'Verzeichnisdienst konfigurieren...' highlighted with a red box. A red arrow points from this button to the second screenshot. The 'Proxyserver' section has a button 'Proxyserver konfigurieren...'. At the bottom are 'OK', 'Abbrechen', and 'Übernehmen' buttons.

The screenshot shows the 'Verzeichnisdienst konfigurieren' dialog box. The 'Verzeichnisdienst verwenden' checkbox is checked. The 'Server-Hostname' (mail-ldap.kv-safenet.de) and 'Port' (10389) fields are highlighted with a red box. The 'Zeitüberschreitung' is set to 30 Sekunden. The 'Der Server erfordert eine sichere Verbindung (SSL)' checkbox is unchecked. The 'Authentifizierung erforderlich' checkbox is unchecked, and the 'Benutzername' and 'Kennwort' fields are empty. The 'Suchbasis' field contains 'ou=users,dc=kv-safenet,dc=de'. The 'Empfänger gegen Verzeichnisdienst prüfen' checkbox is checked. At the bottom are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

Zusätzlich müssen Sie noch im GMC PaDok Menü unter „Extras/Optionen/Assistenten“ die Versandart für den Versandassistenten KV-Abrechnung auf „KV-Connect-Versand“ stellen.



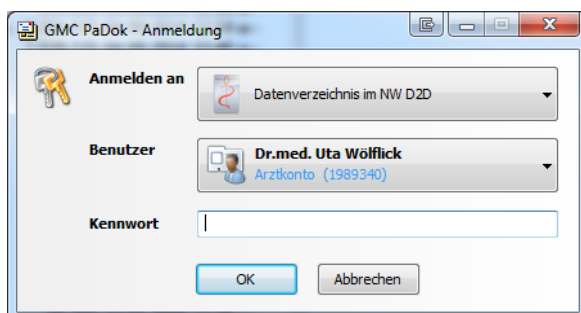
Start des KV-Connect-Clients

Starten Sie zunächst bitte den KV-Connect-Client über die „startup.bat“ im Verzeichnis „KV-Connect/bin“ oder eine Verknüpfung auf Ihrem Desktop.



Anmeldung am Programm GMC PaDok

Für den Versand der KV-Abrechnung über KV-Connect melden Sie sich bitte mit Ihrem Arztkonto, für welches Sie die KV-Connect-Daten konfiguriert haben am GMC PaDok an.

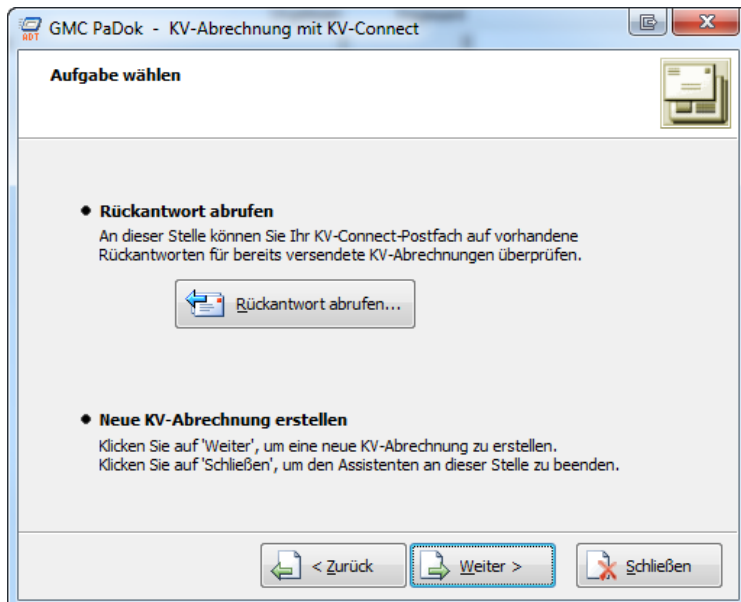


Versandassistent KV-Abrechnung

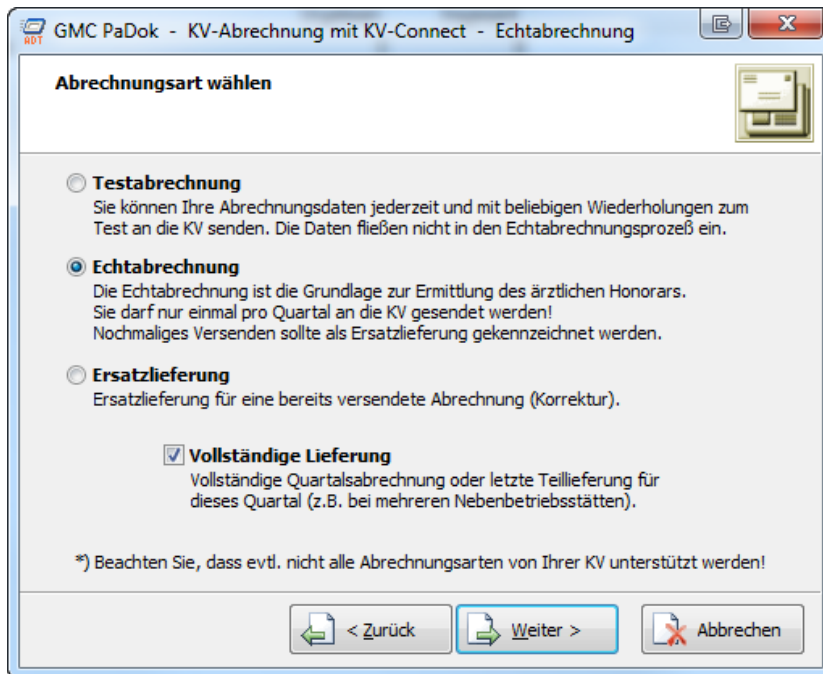
Den Versandassistent „KV-Abrechnung“ können Sie über das Menü „Assistenten/Versandassistenten/KV-Abrechnung“. Es öffnet sich zunächst der Begrüßungsbildschirm mit einigen Erläuterungen. Gehen Sie bitte auf „Weiter“.



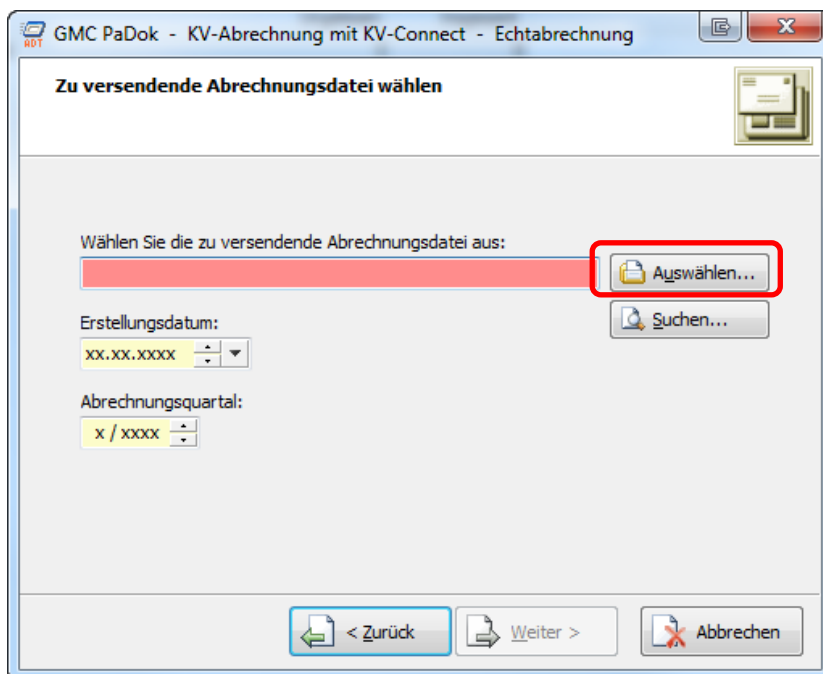
Im folgenden Dialog können Sie entweder eine Quittung von Ihrer KV für eine versendete Abrechnung abrufen (wird im Moment von KV-Connect noch nicht unterstützt) oder einen neuen Abrechnungsversand erstellen. Gehen Sie auf „Weiter“.



Nun wählen Sie bitte die Abrechnungsart aus. Erläuterungen zu den einzelnen Abrechnungsarten finden Sie in diesem Dialog.
Im Regelfall wählen Sie an dieser Stelle „Echtabrechnung/ vollständige Lieferung“ aus und gehen auf „Weiter“.



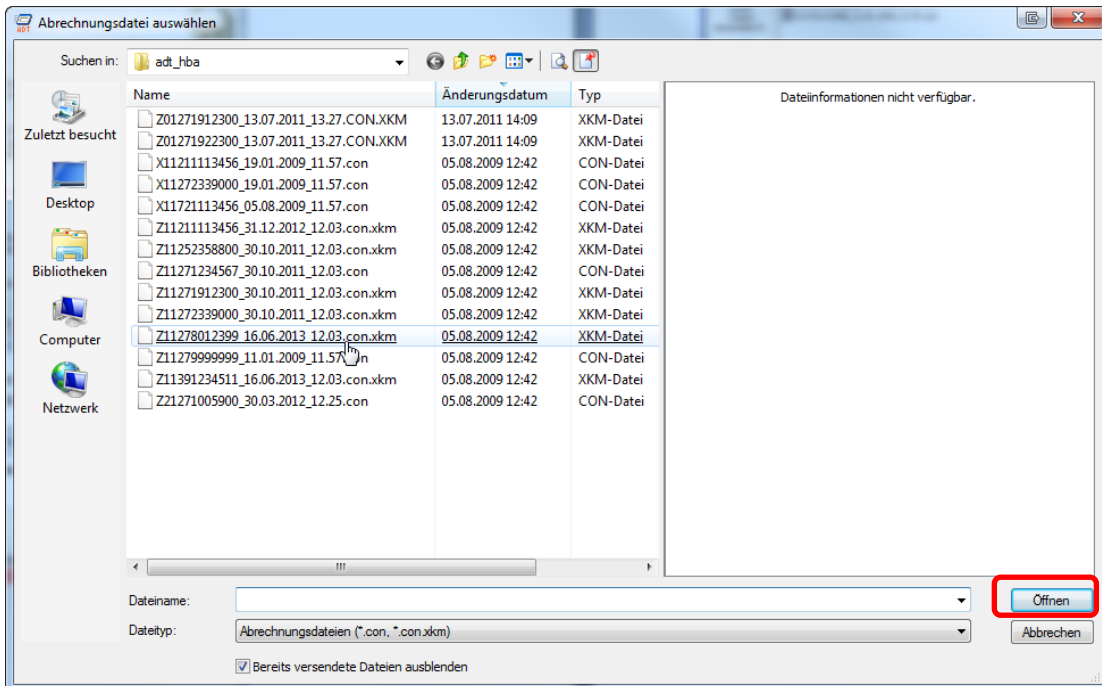
Nun wählen Sie bitte, die zu versendende Abrechnungsdatei von der Festplatte oder einem Datenträger aus. Gehen Sie dazu auf „Auswählen“.



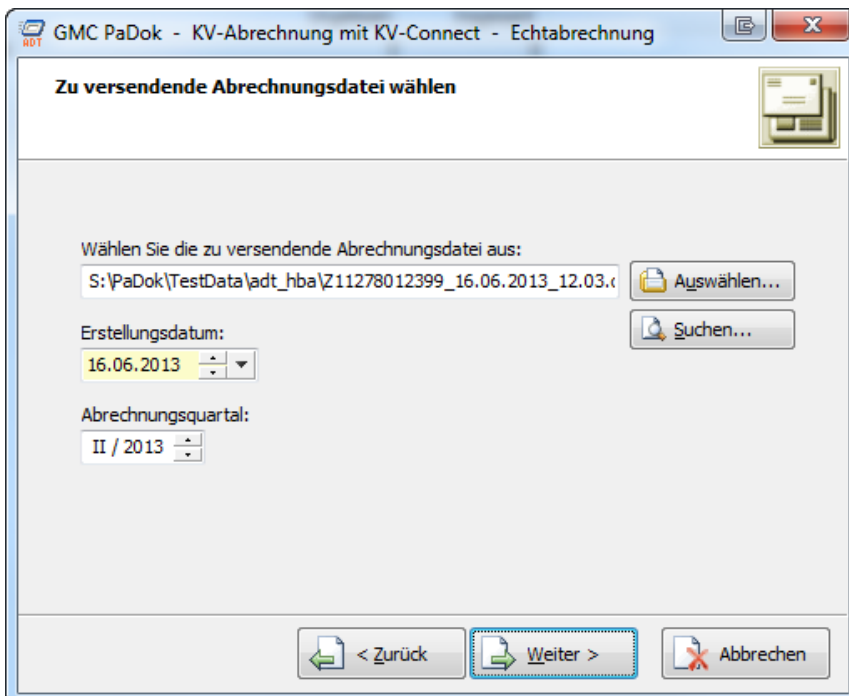
Der Name der Abrechnungsdatei setzt sich folgendermaßen zusammen:

XXXBSNR_Erstellungsdatum_Zeit.con(.xkm)

Wählen Sie die entsprechende Abrechnungsdatei aus und gehen Sie auf „Öffnen“.



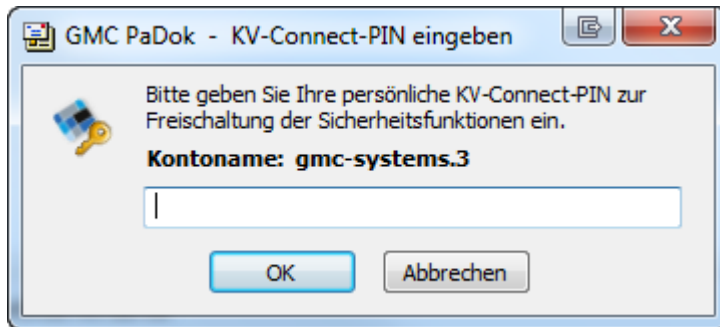
Aus dem Dateinamen der Abrechnungsdatei ermittelt GMC PaDok das Erstellungsdatum und das Abrechnungsquartal automatisch. Sie können das Abrechnungsquartal jedoch ggf. anpassen. Gehen Sie dann auf „Weiter“



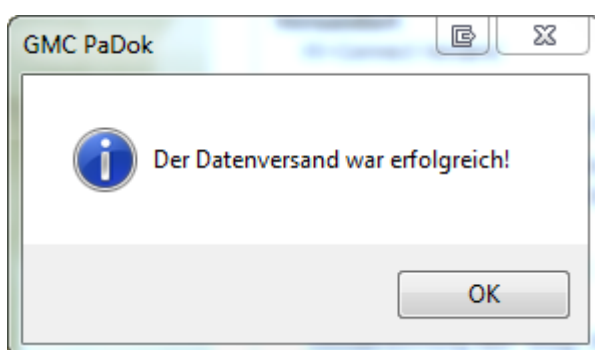
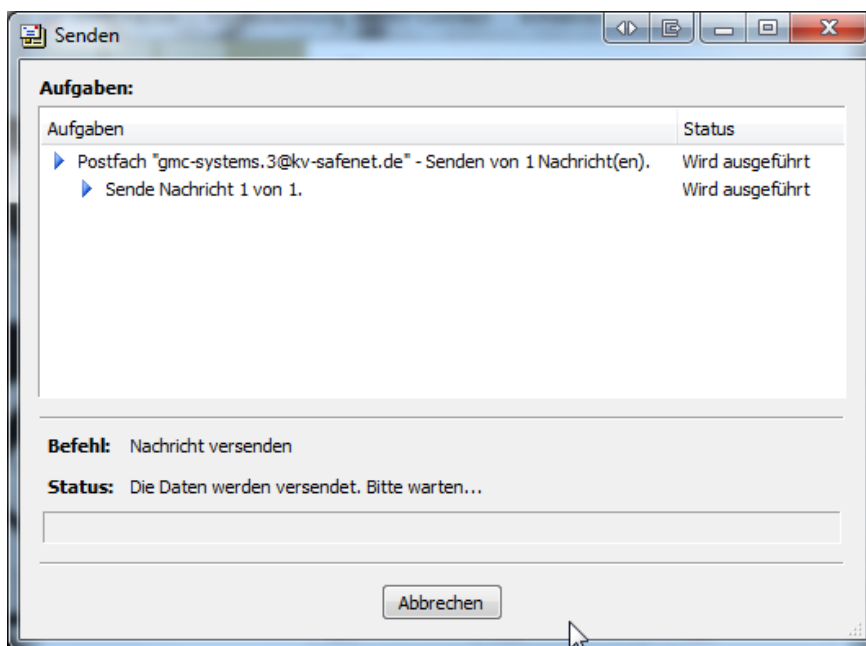
Es öffnen sich die Versandoptionen. Anhand Ihrer BSNR wird automatisch die entsprechende KV-Datenannahmestelle ermittelt. Bitte überprüfen Sie nochmals die Richtigkeit der Angaben und ändern Sie diese ggf. Gehen Sie dann auf „Weiter“.

Es wird Ihnen die Zusammenfassung angezeigt. Mit „Fertigstellen“ starten Sie den Versandvorgang.

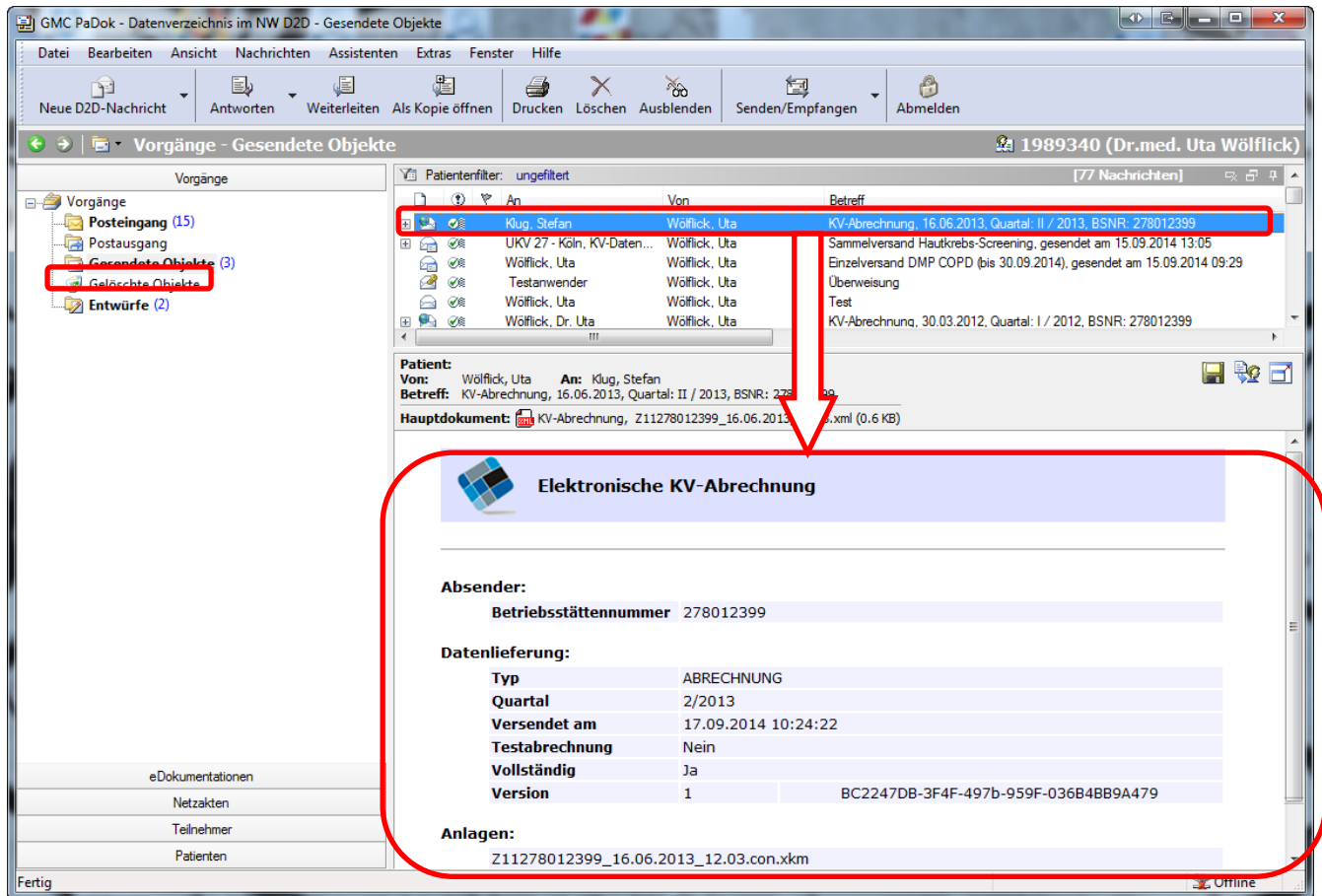
Sie werden nun zur Eingabe Ihrer KV-Connect-PIN auf der Computertastatur aufgefordert.



Nach korrekter PIN-Eingabe wird die Abrechnung jetzt versendet.



Im Ordner „Gesendete Objekte“ erscheint die KV-Connect-Nachricht zum Versand der Abrechnung.

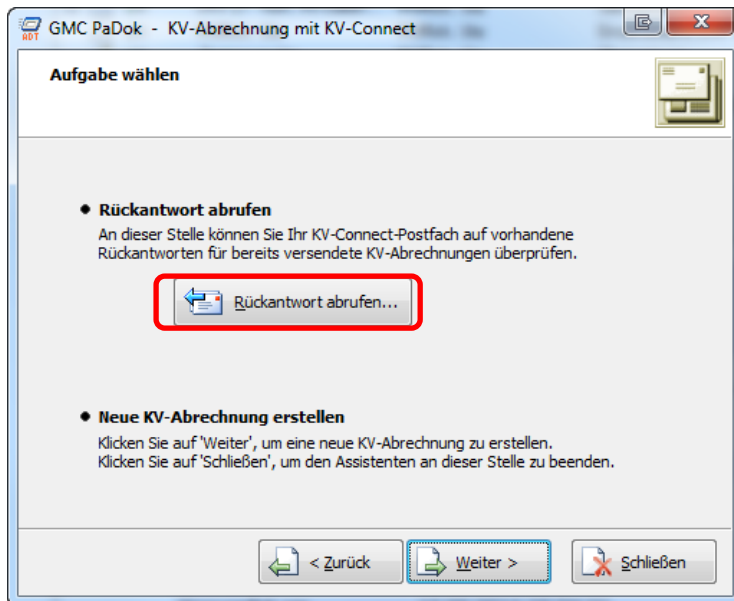


Abruf einer Empfangsquittung

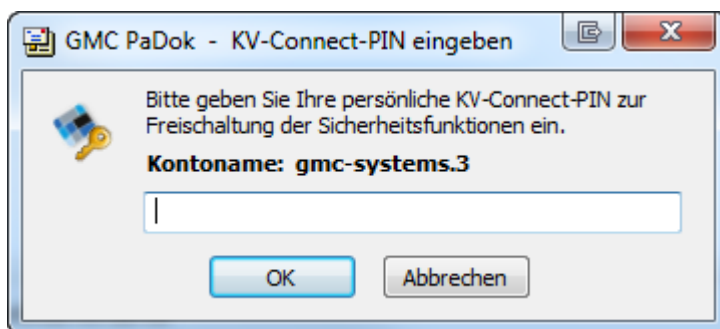
Achtung: Diese Option wird im Moment noch nicht von KV Connect angeboten, soll aber demnächst zur Verfügung stehen.

Nach dem Versand einer Abrechnung an die KV-Datenstelle können Sie sich zu einem späteren Zeitpunkt eine Quittung über den Eingang der Daten bei der KV über den Versandassistenten abrufen.

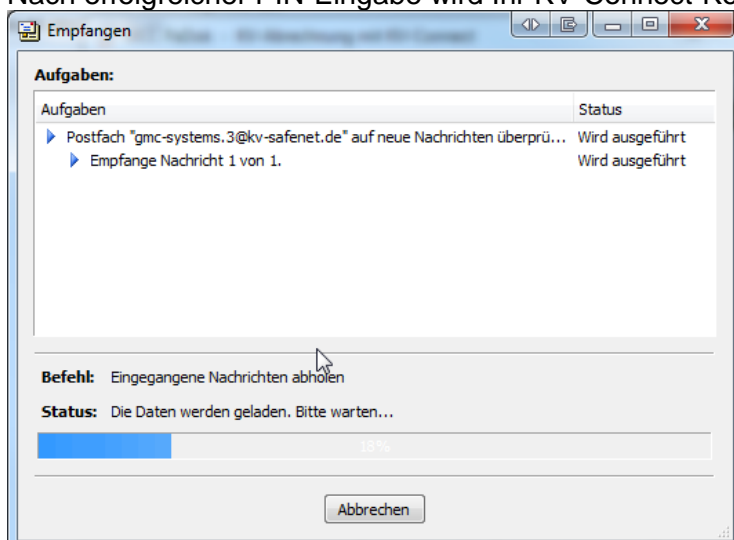
Starten Sie dazu den Versandassistenten „KV-Abrechnung mit D2D“ und gehen Sie dann im Dialog „Aufgabe wählen“ bitte auf „Rückantwort abrufen“.

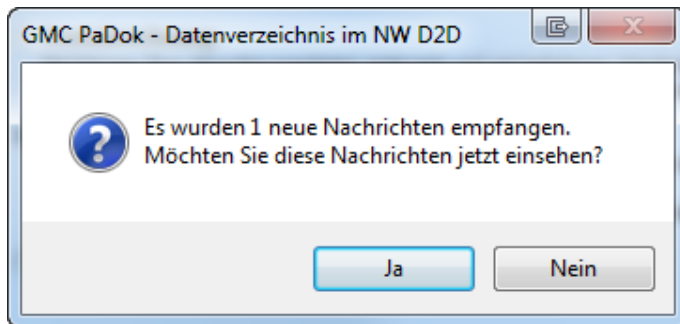


Sie werden nun zur Eingabe Ihrer KV-Connect-PIN auf der Computertastatur aufgefordert.

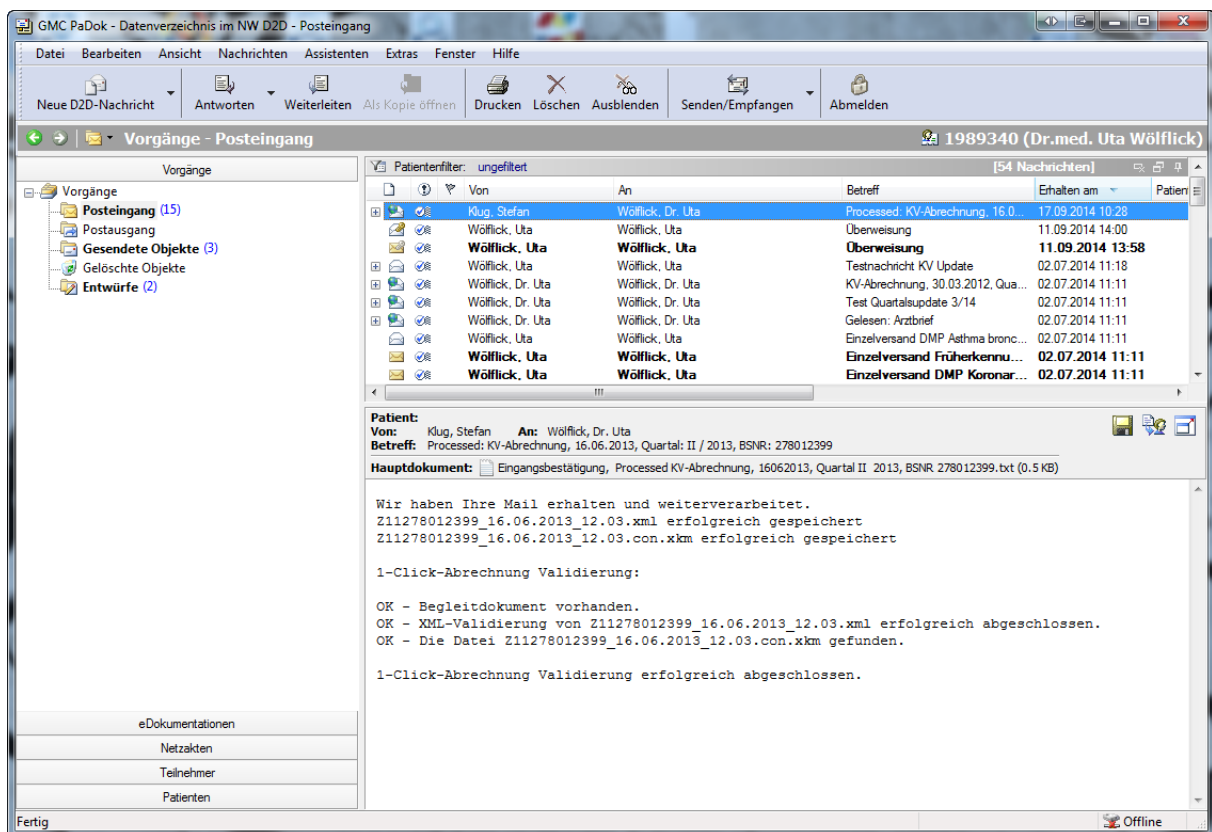


Nach erfolgreicher PIN-Eingabe wird Ihr KV-Connect-Konto auf neue Nachrichten überprüft.





Bei vorhandenen Nachrichten für Ihr Konto haben Sie nun die Möglichkeit, diese einzusehen. Bestätigen Sie diese Meldung mit „Ja“, so gelangen Sie in den Posteingang und können die empfangenen Nachrichten lesen.



Tiefe Integration in das PVS

Wie alle unsere Assistenten lässt sich auch der Versandassistent KV-Abrechnung so in Ihr Praxisverwaltungssystem integrieren, dass der Programmwechsel gar nicht bemerkt wird und bestimmte Schritte schon im Hintergrund ausgeführt werden.

Systemhäuser haben die Möglichkeit den Versandassistenten über eine Kommandoschnittstelle unter Übergabe verschiedener Parameter wie Abrechnungsdatei, Abrechnungsart... zu starten. Der Aufbau einer solchen Kommandozeile ist im Dokument „GMCPaDok_Kommandozeile.rtf“ im GMC PaDok- Verzeichnis beschrieben.

Bsp. einer möglichen Kommandozeile:

```
padok.exe /wzrdOnlineADT "c:\X11271234567_28.05.2013_11.57.con.xkm" /adtMode:echt /silent
```

Falls Sie Interesse an einer solchen Integration in Ihr Praxisverwaltungssystem haben, so bitten Sie Ihren Systembetreuer, sich mit uns in Verbindung zu setzen.